

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Иркутской области

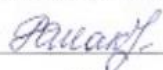
Отдел образования Администрации Черемховского районного

муниципального образования

МКОУ СОШ д. Балухарь

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО



Шаклова Ю.Р

Протокол №1 от «30» 08
2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам.по УВР



Гаран А.Х.

« 30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы



Соболева С.В.

№68-ОД от « 30» 08 2024 г.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Русский язык»

для обучающихся 9-го класса

(Обучение на дому)

д. Балухарь 2024 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная рабочая программа по русскому языку для 9 класса составлена с учётом следующих нормативных документов: Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования № 1798 от 17.12. 2004г.

Примерные программы по учебным предметам. Русский язык. – 5-9 классы: проект. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2010. – 112с. – коррекционная школа);

Программа по русскому языку. 7 кл. (по программе под ред. Н. Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская). ФГОС"/ Издательство «Просвещение», 2016 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273- ФЗ, методическими рекомендациями по формированию учебных планов для организации образовательного процесса детям с ограниченными возможностями здоровья, Программами специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида под редакцией В.В. Воронковой, Москва, гуманитарный издательский центр Владос, 2011г., допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации. Учебник «Русский язык», учебник для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Авторы учебника: Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская.

Из расчета 2 часа в неделю; 34 учебных недели , всего – 68 часов.

В школе для детей с нарушениями интеллектуального развития в старших (5-9) классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Максимальная нагрузка учащихся по тому или иному разделу зависит от особенностей усвоения материала, от степени трудностей, возникающих в процессе работы над изучаемой темой и их решения, особенностей учащихся конкретного класса.

Изучение слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений

формируются навыки правописания. Большое значение имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки умственно отсталого ученика к самостоятельной жизни, к общению. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию связной письменной речи, так как возможности умственно отсталых школьников излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Школьникам в 7 классе прививаются навыки делового письма (оформление деловых бумаг). В то же время

предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме. Уделяется внимание и графическим навыкам, то есть четкому и аккуратному письму.

В соответствии с данной программой сформулированы основные требования к знаниям и умениям учащихся.

Основные требования к знаниям и умениям учащихся

Учащиеся должны знать:

- Главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения.
- Названия частей речи, их значение.
- Наиболее распространенные правила написания слов.

Учащиеся должны уметь:

- Писать под диктовку текст, применять правила написания слов.
- Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
- Различать части речи.
- Писать изложение и сочинение.
- Строить простое распространенное предложение с однородными членами, сложное предложение.
- Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащиеся должны использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- Связно высказываться устно и письменно.
- Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.

Раздел 2. Содержание тем учебного предмета

Повторение пройденного в 6-8 классах. (3ч.)

Предложение 5ч. Главные и второстепенные члены предложений. Однородные члены предложений.

Состав слова 4ч. Безударные гласные в корне 2ч. Звонкие и глухие согласные в корне 2ч. Непроизносимые согласные в корне 2ч. Гласные и согласные в приставках 2ч. Разделительный твёрдый знак после приставок 2ч. Приставка и предлог 2ч. Сложные слова 2ч.

Части речи 4ч.

Имя существительное 2ч. Склонение имён существительных в единственном числе 2ч. Склонение имён существительных во множественном числе 2ч.

Имя прилагательное 4ч. Склонение имён прилагательных в единственном числе 2ч. Во множественном числе 2ч.

Местоимение 2ч. Личные местоимения 1, 2, 3 лица 2ч.

Глагол 3 ч. Изменение глаголов по временам 2ч. Изменение глаголов по числам 2ч. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам 2ч. НЕ с глаголами 2ч. Изменение глаголов по лицам 2ч.

Предложение . Простое с однородными членами предложения 3ч .Сложное предложение 2ч .Обращение 1ч.

Повторение 2ч.

Повторение пройденного в 6-8 классах. (3ч.)

Предложение 5ч. Главные и второстепенные члены предложений. Однородные члены предложений.

Состав слова 4ч. Безударные гласные в корне 2ч. Звонкие и глухие согласные в корне 2ч. Непроизносимые согласные в корне 2ч. Гласные и согласные в приставках 2ч. Разделительный твёрдый знак после приставок 2ч. Приставка и предлог 2ч. Сложные слова 2ч.

Части речи 4ч.

Имя существительное 2ч. Склонение имён существительных в единственном числе 2ч. Склонение имён существительных во множественном числе 2ч.

Имя прилагательное 4ч. Склонение имён прилагательных в единственном числе 2ч. Во множественном числе 2ч.

Местоимение 2ч. Личные местоимения 1, 2, 3 лица 2ч.

Глагол 3 ч. Изменение глаголов по временам 2ч. Изменение глаголов по числам 2ч. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам 2ч. НЕ с глаголами 2ч. Изменение глаголов по лицам 2ч.

Предложение . Простое с однородными членами предложения 3ч .Сложное предложение 2ч .Обращение

Раздел 3. Учебно-тематический план

Содержание	Кол-во часов	Количество контрольных работ	Развитие речи	Сочинения	Изложения
1.Повторение	3	-	-		
2.Предложение	5	1	2	1	
3. Состав слова	18	4	8	4	2
4.Части речи	35	1	2	3	
5.Предложение	5	-			1
6. Повторение изученного материала в 5-8 классах	2	1			
ИТОГО	68	7	12	8	3

Предметные	Раздел 4.	
	Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе	
	Личностные	1) понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей ро в развитии интеллектуальных, творческих и моральных качеств личности; 2) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; стрем самосовершенствованию; 3) достаточный объем словарного запаса для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способнос основе наблюдения за собственной речью.
	Межпредметн ые	1) владение всеми видами речевой деятельности (понимание информации, владение разными видами чтения; адекватное в текстов разных стилей; способность извлекать информацию из различных источников; овладение приемами отбора и система способность определять цели предстоящей учебной деятельности, последовательность действий, оценивать достигнутые р воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью развернутости; умение создавать устные и письмен типов; способность правильно и свободно излагать свои мысли в устной и письменной форме; соблюдение в практике речевого орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного литературного языка; соблюдение орфографии и пунктуации в процессе письменного общения; 2) применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как с знаний по другим учебным предметам, при менять полученные знания и навыки анализа языковых явлений на межпредметном у 3) коммуникативно целесообразное взаимодействие с другими людьми в процессе речевого общения.
	функциях языка, о роли родного языка в жизни человека и общества; 2) понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом; 3) усвоение основ научных знаний о родном языке; 4) освоение базовых понятий лингвистики; 5) освоение основными стилистическими ресурсами лексики фразеологии русского языка; 6) опознавание и анализ основных единиц языка; 7) проведение различных видов анализа слова 8) понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике; осознание эстетической функции родного языка.	

Учащиеся должны знать:

- Главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения.
- Названия частей речи, их значение.
- Наиболее распространенные правила написания слов.

Учащиеся должны уметь:

- Писать под диктовку текст, применять правила написания слов.
- Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
- Различать части речи.
- Писать изложение и сочинение.

- Строить простое распространенное предложение с однородными членами, сложное предложение.
- Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащиеся должны использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- Связно высказываться устно и письменно.
- Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.
- Оформлять деловые бумаги.

Формы контроля: диктанты текущие (по отдельным темам) и итоговые (четвертные, годовые); контрольные работы, тестирования. Урок, выпадающий на праздничный день 09.05.24, переносится на конец учебного года.

К концу 9 класса учащиеся должны знать: определения основных языковых единиц, речеведческих понятий, орфографических и пунктуационных правил, обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры.

Должны овладеть следующими умениями и навыками:

- производить словообразовательный разбор слов с ясной структурой, морфологический разбор существительного, прилагательного, числительного, местоимения, глагола, синтаксический разбор предложений с двумя главными членами и с одним главным членом, выраженным безличным глаголом;
- с помощью толкового словаря выяснять нормы употребления слова;
- соблюдать нормы литературного языка в пределах изученного материала.

По орфографии: находить в словарях изученные орфограммы, уметь обосновывать их выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами, находить и исправлять орфографические ошибки. Правильно писать слова с непроверяемыми орфограммами, изученными в период 1-7 классы.

По пунктуации: находить в предложениях смысловые отрезки, которые необходимо выделять знаками препинания, обосновывать выбор знаков препинания и расставлять их в предложениях в соответствии с изученными правилами.

По связной речи: составлять сложный план. Подробно, сжато и выборочно излагать повествовательные тексты с элементами описания помещения и пейзажа. Собирать и систематизировать материал к сочинению с учетом темы и основной мысли. Описывать помещение, пейзаж, составлять рассказ на основе услышанного и по воображению. Совершенствовать содержание и языковое оформление своего текста.

Уметь грамотно и четко отвечать на вопросы по пройденному материалу, выступать по заданной теме, выразительно читать письменный (прозаический и поэтический) текст.

Использовать приобретенные навыки в практической деятельности при работе со словарями, справочной литературой, оформляя письменный и устный ответы по другим общеобразовательным предметам и в повседневной жизни. Грамотно вести беседу, диалог, соблюдая культуру речи.

Раздел 5 .Перечень учебно- методического обеспечения

Рабочая программа по письму и развитию речи составлена на основе Программы по письму и развитию речи для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, 5 – 9 классы, под редакцией д.п.н. В.В. Воронковой – М.: «Владос», 2010 г.

Для достижения целей обучения и решения поставленных задач используется УМК по по письму и развитию речи:

Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. В 4 ч. – М.: Просвещение, 2005.

Галунчикова Н.Г. Русский язык. Учебник для 7 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. - М.: Просвещение, 2006.

Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык.

Учебник для 8 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. - М.: Просвещение, 2016.

1. Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка/ М.Т.Баранов.- 10-е изд.- М.: Русский язык, 2005.

Словарь помогает правильно определить строение слова, способ его образования, учит словообразовательному разбору, обогащает словарный запас. Пособие способствует повышению орфографической грамотности. В нем можно найти проверочные слова при написании слов с безударными гласными и проверяемыми согласными в корнях.

2. Гостева Юлия Николаевна "Русский язык. 8 класс. Культура речи. Рабочая тетрадь. ФГОС"/ «Экзамен», 2014 г.

Данное пособие полностью соответствует федеральному государственному образовательному стандарту

В пособие включены разнообразные по форме и уровню сложности задания, знакомящие учащихся с нормами русского литературного языка.

Издание способствует реализации системно-деятельностного подхода к преподаванию русского языка. Оригинальные тексты и нестандартные задания развивают интерес к предмету у учащихся с разным уровнем подготовки.

Рабочая тетрадь адресована учащимся 6 класса, учителям, методистам, репетиторам.

Приказом № 729 Министерства образования и науки Российской Федерации учебные пособия издательства "Экзамен" допущены к использованию в общеобразовательных учреждениях.

3. Егорова Наталия Владимировна "Поурочные разработки по русскому языку. 8 класс. М.: Издательство «ВАКО», 2013 г.

Пособие содержит поурочные разработки по русскому языку для 8 класса к УМК М.Т. Баранова и др. (М.: Просвещение), М.М. Разумовской и др. (М.: Дрофа). Предложены словарные, объяснительные и контрольные диктанты, сочинения, изложения, все виды лингвистического разбора, практикумы, тесты, индивидуальные задания. Рассмотрены характерные ошибки. Даны рекомендации по подготовке к изложениям и сочинениям. Предназначено для учителей, студентов педагогических вузов и колледжей.

4. Селезнёва Елена Владимировна "Русский язык. 8 класс. Диктанты к учебнику Н. Г. Галунчиковой, Э. В. Якубовской Издательство «Экзамен», 2014 г.

Данное пособие полностью соответствует федеральному государственному образовательному стандарту

Пособие содержит большой выбор диктантов по видам (выборочный, распределительный, творческий, словарный), содержанию (морфология, орфография, лексика и фразеология, словообразование, повторение и систематизация изученного) и уровню сложности.

Сборник предназначен для закрепления и отработки орфографических и пунктуационных навыков учащихся, а также итогового контроля.

Издание рассчитано на учителей-словесников, работающих по учебнику М.Т. Баранова и др. "Русский язык. 6 класс", но может быть использовано и при работе по другим учебникам, входящим в Федеральный перечень учебников, оно также будет полезно каждому, кто хочет повысить свою грамотность.

Приказом № 729 Министерства образования и науки Российской Федерации учебные пособия издательства "Экзамен" допущены к использованию в общеобразовательных учреждениях.

Пособие содержит контрольные и проверочные работы для текущего и итогового контроля знаний учащихся. Издание предназначено для проверки теоретических знаний и правописных навыков учащихся и может быть использовано как на уроках, так и во время самостоятельной работы. Пособие разделено на разделы в строгом соответствии с разделами учебника. По каждой теме раздела в пособии содержатся проверочные работы разных видов: списывание, выборочное списывание, списывание с изменением формы слов, словарный диктант и др. и контрольные работы в форме диктантов. Книга предназначена учащимся и учителям, работающим по учебнику М.Т. Баранова и др. "Русский язык: 6 класс", однако сборник может быть использован и при работе по другим учебникам, так как учитывает требования общеобразовательного стандарта. 3-е издание, переработанное и дополненное

5. Я иду на урок русского языка. Диктанты. 5-9 классы. Книга для учителя. Составители: Гончар Л.А., Леонтьева Т.Н. / М.: «Первое Сентября», 2001 г., 224 с.

Предлагаемый сборник диктантов для учащихся 5-9-х классов составлен из публикаций в еженедельнике «Русский язык» (приложение к газете «Первое Сентября»). Помимо самих текстов диктантов, издание содержит разнообразный справочный и методический материал.

В зависимости от конкретных задач учитель может использовать на уроках различные типы диктантов – выборочные, предупредительные или контрольные.

Издание может быть полезно не только учителям школ, но и родителям, желающим помочь своим детям в учёбе, повысить их грамотность, сделать процесс обучения родному языку творческим и интересным.

Раздел 6 . Календарно-тематический план

(68 часов, 2 часа в неделю)

№ п/п	№ в теме	Требования стандарта	Цели, результат	Демонстрации	Домашнее задание	Сроки проведения	
Повторение 3ч.							
1	1	Составление текста по рисунку	Уметь составлять по схеме предложения к рисунку	Стр. 3 работа с рисунком и схемами предложений	Составляют схемы Упр. 3 (устно); упр.4 (выпис. грам. основы предл.)	1 неделя	
ПОВТОРЕНИЕ ИЗУЧЕННОГО МАТЕРИАЛА В 5-8 КЛАССАХ - 2ч. (Рр – 2; к/р – 1; соч. – 1)							
УУД: Личностные: – <i>выражать</i> положительное отношение к процессу познания: - проявлять внимание, удивление, желание больше узнать; – <i>оценивать</i> собственную учебную деятельность: свои достижения, самостоятельность, инициативу, ответственность, причины неудач Регулятивные: - осуществлять контроль в форме сличения своей работы с заданным эталоном; - вносить необходимые дополнения, исправления в свою работу, если она расходится с эталоном (образцом).							

Познавательные:

- осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий, используя справочные материалы учебника , библиотек, Интернета;
- понимать, структурировать, информацию, представленную в виде текста, рисунков, схем;
- сравнивать предметы, объекты: находить общее и различие;
- группировать, классифицировать предметы, объекты на основе существенных признаков, по заданным критериям.

Коммуникативные:

- вступать в диалог (отвечать на вопросы, задавать вопросы, уточнять непонятное);
- участвовать в коллективном обсуждении учебной проблемы.

2	2	Дополни определение	Уметь распознавать определения, задавать к ним вопросы	Стр.7 , работа с рисунком и текстом Выборочное списывание Упр. 11	Упр.13	1 неделя	
3	3	Однородные члены предложения	Уметь находить в тексте , задавать к ним в	Стр 13 , упр.15.П. работа с текстом Выборочное списывание	Упр.11	2 неделя	
4	1	Предложение простое и сложное	Находить основу предложения	Упр.16 .Списать, подчеркнуть основы Дописать сложные предложения	Упр.18	2 неделя	
5	2	Союзы в сложном предложении	Находить основы в частях сложного предложения	Упр.18, дописать сложные предложения Озаглавить текст	Упр.19	3 неделя	
6	3	Знаки препинания в сложном предложении	Ставить знаки препинания в предложении с союзами	Упр 25, расстановка знаков препинания Работа с текстом	Упр.27	3 неделя	
7	4	Деловое письмо	Уметь составить телеграмму	Стр. 21 правило Составление телеграммы	Написать телеграмму родителям	4 неделя	
8	5	Однородные члены предложения	Распознавать однородные члены предложения	Стр.23, диалог с грамматикой Составление диалога	Упр. 3.4.5 стр23	4 неделя	

9	1	Состав слова	Найти корень слова	<i>Упр.29,подобрать однокоренные слова</i> Исключи лишнее слово	Упр.30	5 неделя	
10	2	Безударные гласные в корне слова	Правописание безударных гласных в корне	<i>Упр .31,какие корни пропущены</i> Назови птиц по рисунку	Упр.32	5 неделя	
11	3	Найди приставку	Правописание приставок в слове	<i>Упр.35,отметь приставку</i> Упр.34,выбери приставку	Упр.34	6 неделя	

12	4	Роль суффикса в слове	Правописание суффиксов в слове	Упр. 36, образование новых слов Рассказ по рисунку на стр .32	Упр. 37	6 неделя	
13	5	окончание	Правописание окончаний в слове	Упр.40 Свяжи слова по смыслу	Упр.42	7 неделя	
14	6	Безударные гласные в корне	Правописание безударных гласных в корне	Упр.48 Описание рисунка	Упр.49	7неделя	
15	7	Звонкие и глухие согласные	Правописание звонких и глухих согласных	Упр.53, назови предметы Вставить буквы	Упр.55	8 неделя	
16	8	Непроизносимые согласные в корне	Правописание непроизносимых согласных	Упр.58,вставить пропущенные буквы Ответить на вопросы	Упр. 59	8 неделя	
17	9	Гласные и согласные в приставках	Правописание приставок	Упр.65 раздели слова Вставить буквы	Упр.67	9 неделя	
18	10	Твёрдый знак после приставок	Правописание слов с ъ	Упр.68 , выдели приставку Дополнить правило	Упр.69	9 неделя	
19	11	Разберись в слове	Приставки и предлоги	Упр.71.угадай приставку Разговор без путаницы	Упр.72	10 неделя	

20	12	Приставка и слова	Закрепление понятия о роли приставки и предлога	Упр.77, определи смысл Выучить наизусть	Упр.76	10 неделя	
21	13	Сложные слова	Правописание сложных слов	Упр.78, запиши слова по схемам Объясни значение слов	Упр.79	11 неделя	
22	14	Найди орфограмму	Повторение изученного	Упр.85 повторение изученных орфограмм Работа с репродукцией	Упр.87	11 неделя	
23	15	Деловое письмо	Составление деловой записки	Упр.88, прокомментируйте Составить правило	Упр.89	12 неделя	
24	16	Состав слова	Части слова	Упр.2 стр.66 Составление плана		12 неделя	
25	17	Речевые ошибки в словосочетаниях	Правильное соединение слов	Стр.64 Диалог с грамматикой		13 неделя	
26	18	Сочинение по картине	Правописание сложных и простых слов, предлогов и приставок	Повторение пройденного на уроках		13 неделя	
27	1	Части речи. Существительное	Использование существительных в описании предметов	Письменная работа Составить сказку	Упр.90	14 неделя	
28	2	Роль имени существительного в речи	Использование существительных в обозначении предметов	Стр.70, словарная работа Дополни правило	Стр.71	14 неделя	

29	3	Склонение существительных в единственном числе	Изменение по падежам	Упр.99, работа с рисунком и стихотворением Просклонять по падежам	составить словосочетания по упр. 271	15 неделя	
30	4	Найти склонение существительных в тексте	Падежные окончания существительных	Упр. 105 Выписать существительные	Закончить работу над сочинением	15 неделя	
31	5	Закрепление материала	Орфограммы при написании существительных	Упр.113 Оттенки слова "зависть"	составить словосочетания по упр. 271	16 неделя	
32	6	Склонение существительных во множественном числе	Окончания существительных при склонении	Упр.120 Падежные окончания -ов,-ев,-ей	Закончить работу над сочинением	16 неделя	
33	7	Окончание существительных в родительном падеже на шипящую	Правописание существительных на шипящую	Упр.124 Падежные окончания	§43, составить словосочетания по упр. 271	17 неделя	
34	8	Окончание существительных в косвенных падежах	<i>Окончание существительных</i>	Падежные окончания	Работа в тетради	17	

35		Наречие как часть речи	Роль наречия в предложении	Правило написания наречий	Упр.240	18	
36		А3 Слитное и раздельное написание НЕ с наречиями на -О и -Е.	Правописание НЕ с наречиями. Синонимы. Противопоставление с союзом а . Словообразование К концу 8 класса учащиеся должны <u>знать</u> : определения основных языковых единиц, речеведческих понятий, орфографических и пунктуационных правил, обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры.	<i>Знать</i> : правило слитного и раздельного написания НЕ с наречиями, основные способы словообразования наречий. <i>Уметь</i> : применять орфографическое правило при написании НЕ с наречиями, находить наречия в орфографическом словаре; озаглавливать текст, делить на абзацы, находить наречия с текстообразующей функцией.	Пишут §38, упр. 243.	18	
37		Урок – практикум по теме «Употребление НЕ с разными частями речи»	Правописание НЕ с различными частями речи	<i>Знать</i> : правила правописания НЕ с различными частями речи <i>Уметь</i> : определять частеречную принадлежность, применять изученные орфографические правила при написании различных частей речи с НЕ.	Составляю т таблицу, выполняю т тест§38; дифференц ированные задания на основе упр. 248	19	
38		Буквы Е и И в приставках НЕ- и НИ- отрицательных наречий.	Отрицательные наречия. Вопросительные наречия. Правописание Е и И в приставках НЕ- и НИ- отрицательных наречий.	<i>Знать</i> : образование отрицательных местоимений и наречий; правописание Е и И в приставках НЕ- и НИ- отрицательных наречий. <i>Уметь</i> : применять правило правописания Е и И в приставках НЕ- и НИ- отрицательных наречий; составлять устное высказывание, используя ключевые слова.	П.39 упр. 253	19	

39		Буквы Е и И в приставках НЕ- и НИ- отрицательных наречий.	Прилагательные. Причастия. Наречие. Словообразование наречий.	<i>Знать:</i> алгоритм написания Н и НН в наречиях. <i>Уметь:</i> применять орфографическое правило написания Н и НН в наречиях; применять правило написания Н и НН в разных частях речи.	Работают с орфограммами Союза как часть речи. Простые и составные союзы	20	
40		РР Описание действий. Сочинение (упр.264)	Заголовок текста. Тема текста. Основная мысль. Средства выразительности.	<i>Уметь:</i> определять роль наречий в описании действий; собирать материал наблюдений за действиями в разных профессиях; писать заметки для стенгазеты.	§43, составить словосочетания по упр. 271	20	
41	.	РР Описание действий. Сочинение (упр.264)	Правописание наречий, оканчивающихся на шипящую	<i>Знать:</i> правило написания букв О и Е после шипящих на конце наречий. <i>Уметь:</i> применять правило написания букв О и Е после шипящих на конце наречий; дифференцировать слова с различными видами орфограмм.	Закончить работу над сочинением	21	
42		Слитное и раздельное написание НЕ с наречиями на -О и -Е.	Способы образования наречий (суффиксальный, приставочно-суффиксальный). Однокоренные слова. Антонимы.	<i>Знать:</i> правило написания О и А после шипящих на конце наречий. <i>Уметь:</i> применять правило написания О и А после шипящих на конце наречий, графически обозначать изучаемую орфограмму.	Работают с таблицей, выполняют словарно-орфоэпическую работу.	21	
43		РР Сочинение по картине Е.Широкова «Друзья» (упр. 273)	Рассказ от имени героя картины.	<i>Уметь:</i> писать подробное изложение рассказа, создавать собственный рассказ от лица героя картины.	§43, составить словосочетания по упр. 271	22	

44		Дефис между частями слова в наречиях.	Однокоренные слова. Дефис в наречиях. Неопределенные местоимения и наречия. Отличие наречий с приставками от сочетаний предлогов с существительными, прилагательными и местоимениями.	<i>Знать:</i> правило написания дефиса между частями слова в наречиях; способы образования наречий; неопределенные местоимения и наречия. <i>Уметь:</i> применять правило написания дефиса между частями слова в наречиях; образовывать наречия различными способами; сопоставлять дефисное написание неопределенных местоимений и наречий; отличать наречия с приставками от сочетаний предлогов с существительными, прилагательными и местоимениями.	§44; упр.275	22	
45		Слитное и раздельное написание приставок в наречиях, образованных от существительных	Приставки в наречиях. Имя существительное. Количественные числительные.	<i>Знать:</i> правило слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных и количественных числительных. <i>Уметь:</i> применять правило слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных и количественных числительных, находить в случае затруднения наречия в орфографических словарях.	§45 упр.286	23	
46		Мягкий знак после шипящих на конце наречий.	Правописание Ъ знака на конце наречий	<i>Знать:</i> правило написания Ъ знака после шипящих на конце наречий. <i>Уметь:</i> применять правило написания Ъ знака после шипящих на конце наречий; правописание Ъ знака в различных частях речи	§46; вопросы стр. 119; упр.290	23	
47		Контрольная работа по теме « Наречие» или тестовая работа	Орфография. Пунктуация. Грамматические разборы.	<i>Уметь:</i> писать текст под диктовку и выполнять грамматическое задание к нему	§46; вопросы стр. 119; упр	24	

48		Анализ контрольной работы	Анализ ошибок, допущенных в контрольном диктанте. Грамматические разборы	<i>Уметь:</i> выполнять работу над ошибками, допущенными в контрольном диктанте и грамматическом задании к нему.	Задание в тетради	24	
	УЧЕБНО-НАУЧНАЯ РЕЧЬ - 1ч. (Рр – 1) УУД: Личностные: - формирование границ собственного знания и «незнания»; - развитие познавательных интересов, учебных мотивов. Регулятивные: - осознавать самого себя как движущую силу своего научения, свою способность к преодолению препятствий и самокоррекции. Познавательные: - объяснять языковые явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования текста учебно-научного стиля. Коммуникативные: - управлять поведением партнёра (контроль, коррекция, оценка действия партнёра, умение убеждать).						
49		РР Учебно-научная речь	Учебно-научная речь. Отзыв. Учебный доклад. РР Текст учебно-научного стиля. Отзыв о прочитанной книге.	<i>Знать:</i> понятие о научном стиле <i>Уметь:</i> отличать текст научного стиля от других стилей речи <i>Научиться</i> выявлять и объяснять композиционно-языковые признаки текста учебно-научного стиля	Конструирование текста учебно-научного стиля	25	
50			Текст учебного доклада.	<i>Знать:</i> теоретический материал по теме. <i>Уметь:</i> составлять доклад на предложенную тему <i>Научиться:</i> применять алгоритм построения текста учебного доклада	Работают с теоретическим материалом, п. 48, упр.311	25	

51		Категория состояния как часть речи.	Категория состояния. Наречие. Способы выражения сказуемого.	<i>Знать</i> : признаки категории состояния как части речи, отличие категории состояния и наречия. <i>Уметь</i> : находить слова категории состояния, отличать слова категории состояния и наречия, выделять слова категории состояния как члены предложения.	Составление словарика слов категории состояния, п.49 ,упр.315	26	
----	--	-------------------------------------	---	--	---	----	--

\\	
ПРЕДЛОГ - 9ч. (РР – 1; соч. – 1)	

52		Самостоятельные и служебные части речи. Предлог как часть речи.	Самостоятельные части речи. Служебные части речи. Предлог. Союз. Частица. Научный стиль.	<i>Знать:</i> особенности самостоятельных и служебных частей речи. <i>Уметь:</i> различать самостоятельные и служебные части речи; дифференцировать служебные части речи; различать предлоги, выписывать словосочетания с предлогами, производить морфологический анализ предлога; работать с текстом научного стиля.	П.51, 52 Упр 328	26	
53		Непроизводные и производные предлоги.	Непроизводные предлоги. Производные предлоги. Самостоятельные части речи. Служебные части речи.	<i>Знать:</i> непроизводные и производные предлоги, способ образования производных предлогов. <i>Уметь:</i> распознавать производные и непроизводные предлоги, дифференцировать словосочетания с различными предлогами; анализировать производные предлоги по их происхождению; исправлять неправильное употребление предлогов.	упр.339 аполняют т,аблицу,	27	
54		Простые и составные предлоги. Морфологический разбор предлогов	Простые и составные предлоги. Морфологический разбор предлога. Предложные словосочетания.	<i>Знать:</i> простые и составные предлоги, словосочетания с простыми и составными предлогами; алгоритм морфологического разбора предлога. <i>Уметь:</i> распознавать простые и составные предлоги, дифференцировать словосочетания с различными предлогами; исправлять неправильное употребление предлогов; производить морфологический разбор предлогов.	Упр.347	27	
55		Обобщающе-повторительный урок по теме «Предлог». Тест	Предлог. Производные и непроизводные предлоги. Простые и составные предлоги. Морфологический разбор предлога.	<i>Знать:</i> теоретический материал, изученный на предыдущих уроках. <i>Уметь:</i> находить предлоги в текстах; правильно писать слова с изученными орфограммами; выполнять морфологический разбор предлогов, исправлять ошибки в употреблении предлогов; решать тестовые задания.	Пишут упр. 355	28	
СОЮЗ - 5ч. (РР – 1, соч. 1)							
56		Союз как часть речи. Простые и составные союзы	Союз. Простые и составные союзы. Союзы подчинительные и сочинительные.	<i>Знать:</i> особенности союза как служебной части речи. <i>Уметь:</i> определять союз как часть речи; производить морфологический анализ союза; выделять союзы в тексте, классифицировать	Выполняют упр. 358	28	

			Морфологический разбор союза.	союзы, определять основную мысль и стиль текста.			
57		Союзы сочинительные и подчинительные.	Союз. Сочинительные и подчинительные союзы. Сложносочиненные сложноподчиненные предложения.	<i>Знать:</i> особенности сочинительных и подчинительных союзов. <i>Уметь:</i> распознавать сочинительные и подчинительные союзы, выписывать сложные предложения, дифференцируя их по союзам; составлять сложные предложения, используя разные союзы.	П. 60, упр.363	29	
58		Запятая между простыми предложениями в союзном сложном предложении	Сложные предложения. Сложносочиненные предложения. Сложноподчиненные предложения. Сочинительные союзы. Подчинительные союзы. Простые предложения с однородными членами. Знаки препинания в простых и сложных предложениях.	<i>Знать:</i> правило постановки запятой между простыми предложениями в союзном сложном предложении. <i>Уметь:</i> применять правило постановки запятой между простыми предложениями в союзном сложном предложении, составлять схемы сложных предложений, составлять сложные предложения по схемам, отличать простые предложения с однородными членами от сложных предложений.	Составляют предложения по схемам упр.366	29	
59		Самостоятельные и служебные части речи. Предлог как часть речи.	Тема сочинения. План сочинения. Материалы к сочинению	<i>Уметь:</i> самостоятельно писать сочинение на заданную тему; связно и последовательно излагать свои мысли	Упр.377	30	
60		Непроизводные и производные предлоги.	Союзы ТОЖЕ, ТАКЖЕ, ЧТОБЫ. Наречие с частицей (ТАК ЖЕ, ТО ЖЕ, ЧТО БЫ).	<i>Знать:</i> правило написания союзов. <i>Уметь:</i> применять орфографическое правило написания союзов ТОЖЕ, ТАКЖЕ, ЧТОБЫ, отличать союзы от наречий с частицей (ТО ЖЕ, ТАК ЖЕ, ЧТО БЫ); определять стиль текста, расставлять знаки препинания в простом и сложном предложениях.	Выполняют орфографическую работу, работают с текстом упр.392	30	

ЧАСТИЦА							
61	Частица как часть речи.	Обобщающе-повторительный урок по теме «Предлог». Тест.	Частица как часть речи.	<i>Знать:</i> особенности частицы как части речи. <i>Уметь:</i> выделять частицы в тексте, определять значение частиц в предложении; доказывать частеречную принадлежность слов.	Работ упр.403аюот с текстом	31	
62	Разряды частиц. Формообразующие частицы.	СОЮЗ - 5ч. (РР – 1, соч. 1)	Частица. Разряды частиц. Формообразующие частицы. Условное и повелительное наклонение глагола. Степени сравнения прилагательных и наречий.	<i>Знать:</i> разряды частиц по значению, употреблению и строению. <i>Уметь:</i> распознавать разряды частиц по значению, употреблению и строению, составлять и записывать рассказ по рисункам; озаглавливать текст, определять стиль речи.	Работают с текстом, составляют предложения	31	
63	Смысловые различия частицы.	Союз как часть речи. Простые и составные союзы.	Частица. Разряды частиц. Смысловые частицы. Разговорный, публицистический, художественный стили речи.	<i>Знать:</i> разряды частиц. <i>Уметь:</i> определять, какому слову или какой части текста частицы придают смысловые оттенки (вопрос, восклицание, указание, сомнение уточнение и т.д.); выделять смысловые частицы, производить замены частиц; создавать текст-инструкцию.	Определяют разряды частиц	32	
64	Раздельное и дефисное написание частиц. Морфологический разбор частицы.	Союзы сочинительные и подчинительные.	Раздельное и дефисное написание частиц. Морфологический разбор частиц.	<i>Знать:</i> правило раздельного и дефисного написания частиц. <i>Уметь:</i> применять правило раздельного и дефисного написания частиц, составлять предложения с частицами.	Пишут словарно-орфографическую работу	32	

65	Отрицательные частицы НЕ и НИ.	Запятая между простыми предложениями в союзном сложном предложении.	Отрицательные частицы НЕ и НИ. Приставки НЕ- и НИ-.	<i>Знать:</i> отрицательные частицы НЕ и НИ, приставки НЕ- и НИ-. <i>Уметь:</i> дифференцировать НЕ и НИ как частицы и приставки, подбирать частицы с отрицательным значением.	Выполняют комплексный анализ текста	33	
66	Частица НИ, приставка НИ-, союз НИ – НИ.	РР Сочинение «Я сижу на берегу...» (по упр. 376)	Частица НИ, приставка НИ-, союз НИ-НИ.	<i>Знать:</i> отличие частиц, приставок, союзов. <i>Уметь:</i> опознавать частицу, приставку, союз в упражнениях; обозначать изученные орфограммы; составлять сложные предложения с наречиями, местоимениями, частицами.	Пишут распределительный диктант	33	
67	Повторение изученного материала о частицах.	Слитное написание союзов ТАКЖЕ, ТОЖЕ, ЧТОБЫ.	Частицы формообразующие и смысловые. Отрицательные частицы. Морфологический разбор частиц.	<i>Знать:</i> теоретический материал, изученный на предыдущих уроках. <i>Уметь:</i> находить частицы; правильно писать слова с изученными орфограммами; выполнять морфологический разбор частиц, составлять сложные предложения, решать тестовые задания.	Пишут свободный диктант	34	
68	Контрольный тест по теме «Служебные части речи»	В2	Служебные части речи. Предлог. Союз. Частица.	<i>Знать:</i> теоретический материал, изученный на предыдущих уроках. <i>Уметь:</i> решать тестовые задания, применяя полученные знания.	Выполняют тест	34	

